

PATVIRTINTA  
 VšĮ Panevėžio palaikomojo gydymo ir  
 slaugos ligoninės direktoriaus  
 2011 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. V-65

## KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ PANEVĖŽIO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LIGONINĖJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2011 - 2014 METAIS PRIEMONIŲ PLANAS

| Eil.<br>Nr.   | Priemonė  | Vykdytojai<br>(atsakingi asmenys) | Įvykdymo terminas                                 | Laukiami rezultatai   | Vertinimo kriterijai   |
|---|---|-----------------------------------|---|---|--|
| <b>1 UŽDAVINYS</b>  |   |                                   |   |   |  |
| <b>PARENGTI (PATIKSLINTI) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMAS, PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS</b> |   |                                   |   |   |  |
| 1.  | 1.1. Paskirti asmenį (-is), atsakingą (-s) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.  | Įstaigos direktorius              | 2011 m. lapkritis                                 | Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė, padidintas nepakantumas korupcijai, pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas įstaigoje, padidintas visuomenės pasitikėjimas įstaiga. | Įstaigoje paskirtas (-i) asmuo (-nys), atsakingas (-i) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.   |
| 2.  | 1.2. Parengti (patikslinti) ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių planą.   | Įstaigos direktorius              | 2011 m. lapkritis                                 |   | Įstaigoje parengta (patikslinta) programa ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių planas.   |
| 3.  | 1.3. Panevėžio miesto savivaldybės Sveikatos skyriui pateikti patvirtintos (patikslintos) įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių plano kopijas bei informaciją apie asmenį (-is), paskirtą (-us) vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę. | Įstaigos direktorius              | 2011 m. lapkritis - gruodis                       |   | Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateiktos patvirtintos (patikslintos) įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių plano kopijos bei informacija apie asmenį (-is), paskirtą (-us) vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę. |
| 4.  | 1.4. Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos  | Korupcijos prevencijos ir         | 2011 – 2012 m. (įstaigai sukūrus savo internetinę |   | Įstaigos interneto svetainėje paskelbta įstaigos Korupcijos  |

|   |   |   |  |   |  |
|---|---|---|--|---|--|
|   | prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių planą bei asmens (-ų), atsakingo (-ų) už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus.                              | kontrolės komisijos pirmininkas                           | svetainę)  |   | prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2011–2014 m. priemonių planas bei asmens (-ų), atsakingo (-ų) už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenys ir kontaktai.  |
| <b>2 UŽDAVINYS</b>  |   |   |  |   |  |
| <b>ĮVERTINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIS, SIEKIANT NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ (NUSTATYTI KORUPCIJOS RIZIKĄ)</b> |   |   |  |   |  |
| 5.  | 2.1. Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.   | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija              | Kiekvienų metų III ketv.   | Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė: nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę, bus nustatytos konkrečios korupcijos prevencijos priemonės. | Nustatytos įstaigos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės. |
| 6.  | 2.2. Pateikti įstaigos steigėjui įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.  | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas | Kiekvienų metų III ketv.   |   | Pateikta įstaigos steigėjams sveikatos priežiūros įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiaga.                |
| 7.  | 2.3. Įstaigoje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą. | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas | Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą |   | Parengtas ir patvirtintas nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planas, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.  |
| <b>3 UŽDAVINYS</b>  |   |   |  |   |  |
| <b>ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS RENGIANT TEISĖS AKTŲ PROJEKTUS</b>   |   |   |  |   |  |
| 8.  | 3.1. Atlkti įstaigos teisės aktų ar jų projektų, atinkančių Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio nuostatas, antikorupecinį vertinimą.                              | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija              | Teisės akto rengėjui pateikus teisės akto projektą                       | Nustatytos galimos korupcijos prielaidos įstaigos parengtuose teisės aktų projektuose.  | Teisės aktų projektų, pateiktų antikorupeciniam vertinimui, skaičius.<br>Parengtų teisės aktų projektų antikorupecinį vertinimų aktų skaičius.                       |
| <b>4 UŽDAVINYS</b>  |   |   |  |   |  |
| <b>MAŽINTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO GALIMYBĘ UŽTIKRINANT, KAD ĮSTAIGOJE DIRBTŲ NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS ASMENYS</b>      |   |   |  |   |  |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
| 9.   | 4.1. Nustatyta tvarka teikti raštišką prašymą Specialiųjų tyrimų tarnybai (toliau STT) dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje, pateikimo.   | Įstaigos direktorius   | Privaloma tvarka, numatant priimti asmenį į nurodytas pareigas; Įstaigos vadovo sprendimu dėl asmens, einančio nurodytas pareigas                | Padidintas visuomenės pasitikėjimas įstaiga, priimant dirbti vadovaujančius asmenis, kurie yra nepriekaištingos reputacijos. | Pateiktų prašymų STT dėl informacijos pateikimo apie asmenis, siekusių eiti pareigas, kai kreiptis į STT yra privaloma, skaičius.<br>Pateiktų prašymų STT dėl informacijos pateikimo apie asmenis, einančius nurodytas pareigas, skaičius.  |
| <b>5 UŽDAVINYS</b>   |  |  |  |  |   |
| <b>INFORMUOTI APIE ASMENIS, PRIPAŽINTUS PADARIUS KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMAS VEIKAS, PATRAUKTUS ADMINISTRACINĖN AR DRAUSMINĖN ATSAKOMYBĖN UŽ SUNKIUS TARNYBINIUS NUSIŽENGIMUS, SUSIJUSIUS SU VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO VALSTYBINĖJE TARNYBOJE ĮSTATYMO REIKALAVIMŲ PAŽEIDIMU</b> |  |  |  |  |   |
| 10.  | 5.1. Informuoti Valstybės tarnautojų registrą apie asmenis, dirbančius sveikatos sistemos įstaigose ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas; patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims. | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas, įstaigos asmuo, atsakingas už personalo vadybą. | Per 14 dienų nuo galutinio teismo nuosprendžio priėmimo; patraukus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus | Padidintas nepakantumas korupcijai, užtikrinamas viešumas, siekiant kitus darbuotojus atgrasyti nuo korupcinės veiklos.      | Valstybės tarnautojų registrai pateiktų pranešimų skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius.                                  |
| 11.  | 5.2. Pateikti informaciją Panevėžio miesto savivaldybės Sveikatos skyriui apie pateiktus pranešimus Valstybės tarnautojų registrai apie sveikatos sistemos įstaigose dirbančius asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, taip pat patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir  | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas  | Per 5 darbo dienas nuo pranešimo pateikimo Valstybės tarnautojų registrai  |  | Pranešimų Valstybės tarnautojų registrai, pateiktų Korupcijos prevencijos skyriui, skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius. |

|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
|  | privatų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.   |   |  |   |  |
| <b>6 UŽDAVINYS</b>   |  |   |  |   |  |
| <b>ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>   |  |   |  |   |  |
| 12.  | 6.1. Visose įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika. | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija                                    | 2011 m. IV ketv.   | Padidėjęs visuomenės pasitikėjimas įstaiga, užtikrintas viešumas apie įstaigos veiklą.                | Įstaigų informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų. |
| 13.  | 6.2. Įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.                                      | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas                       | Ataskaitą skelbti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d. (įstaigai sukūrus savo internetinę svetainę) |   | Paskelbta ataskaita apie priemonių plano vykdymą.  |
| <b>7 UŽDAVINYS</b>   |  |   |  |   |  |
| <b>INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR PAVIEŠINTI NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS, ANALIZUOTI PASIŪLYMUS DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE (ĮSTAIGOJE) PRIEMONIŲ</b> |  |   |  |   |  |
| 14.  | 7.1. Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.                          | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas, įstaigos direktorius | Gavus pranešimą  | Užtikrintas viešumas apie įstaigos veiklą, pagerintas korupcijos prevencijos įstaigoje organizavimas. | Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius.  |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
| 15.  | 7.2. Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje (įstaigoje) priemonių.   | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija                                    | Gavus pasiūlymus  |  | Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius.  |
| 16.  | 7.3. Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigos darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.   | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas                       | Per 10 darbo dienų nuo informacijos apie darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas patvirtinimo (įstaigai sukūrus savo internetinę svetainę) |  | Paskelbtų informacijų apie asmenis, kuriems buvo pateikti įtarimai padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, skaičius.  |
| 17.  | 7.4. Įstaigos interneto svetainėse skelbti informaciją apie asmenis, dirbančius įstaigose ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.  | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas                       | Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo (įstaigai sukūrus savo internetinę svetainę)   |  | Paskelbtų informacijų apie asmenis, pripažintus – padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, skaičius.   |
| <b>8 UŽDAVINYS</b>   |  |   |   |  |  |
| <b>ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b> |  |   |   |  |  |
| 18.  | 8.1. Organizuoti įstaigos darbuotojų susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją, STT Ryšių su visuomene skyriaus darbuotojais.   | Įstaigos direktorius, Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas | Pagal atskirą planą, ne rečiau kaip 1 kartą per metus   | Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė, padidintas nepakantumas korupcijai, pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas įstaigoje. | Susitikimų su STT darbuotojais skaičius, susitikime dalyvavusių sveikatos sistemos darbuotojų skaičius.  |
| 19.  | 8.2. Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę). | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas                       | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus  |  | 5 proc. padidėjęs mokymus antikorupcijos tema išklausiusių įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais. Kursų valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiusiam įstaigos darbuotojui. |

| <b>9 UŽDAVINYS</b>  |  |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|
| <b>DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SVEIKATOS SISTEMOJE ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ</b>    |  |   |   |   |   |
| 20.   | 9.1. Pradėti nustatyto sąrašo medicininės įrangos pirkimą per Centrinės projektų valdymo agentūros centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO).   | Asmenys, atsakingi už viešųjų pirkimų organizavimą įstaigoje. | 2013 m. II kv. kv.  | Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė, padidintas nepakantumas korupcijai, pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas įstaigoje | Medicininės įrangos pirkimų per CPO skaičius.   |
| <b>10 UŽDAVINYS</b>   |  |   |   |   |   |
| <b>BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS</b>   |  |   |   |   |   |
| 21.   | 10.1. Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais  | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos pirmininkas     | Nuolat  | Pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas įstaigoje   | Gauta metodinė pagalba  |
| <b>11 UŽDAVINYS</b>   |  |   |   |   |   |
| <b>KONTROLIUOTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ</b> |  |   |   |   |   |
| 22.   | 11.1. Kontroluoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo. | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija                  | Pranešimus (informaciją) teikti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d. | Pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas įstaigoje   | Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius.<br>Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius. |