PATVIRTINTA
VšĮ Panevėžio palaikomojo gydymo ir
slaugos ligoninės direktoriaus
2024-06-03 įsakymu Nr. V-54
(2026-10-02 įsakymo Nr. V-52 redakcija)

PACIENTŲ REGISTRAVIMO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS GAUTI IR PACIENTŲ EILIŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

1. Pacientų registravimo asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti ir pacientų eilių stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato apdraustų privalomuoju sveikatos draudimu pacientų (toliau – pacientas) registravimo VšĮ Panevėžio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninės (toliau – Įstaiga) teikiamoms pirminėms stacionarinėms palaikomojo gydymo ir slaugos bei pirminėms stacionarinės paliatyviosios pagalbos (suaugusiųjų) paslaugoms, kurių išlaidos apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšomis (toliau kartu – paslauga), gauti tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos ir nuostatos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme, LR Sveikatos apsaugos ministro 2008-06-28 įsakyme Nr. V-636 „Dėl Siuntimų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti išdavimo, įforminimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, LR Sveikatos apsaugos ministro 2018-07-16 įsakyme Nr. V-812 „Dėl pacientų registravimo asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti tvarkos aprašo patvirtinimo“, LR Sveikatos apsaugos ministro 2012-05-04 įsakyme Nr. V-393 „Dėl palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, LR Sveikatos apsaugos ministro 2007-01-11 įsakyme Nr. V-14 „Dėl Stacionarinių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo, Ambulatorinių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo ir paliatyviosios pagalbos teikimo pagrindų mokymo programos reikalavimų aprašo patvirtinimo“, ir įstaigos Vidaus tvarkos taisyklėse, patvirtintose 2023-04-28 įsakymu Nr. V-37.

3. Pacientai ar jų atstovai gali registruotis asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti: registruojantis savarankiškai, naudodamiesi Elektronine sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacine sistema (ESPBI IS) ir Išankstinės pacientų registracijos informacine sistema (IPR IS); Pacientai ar jų atstovai turi galimybę registruotis paslaugoms gauti atvykus į Įstaigą arba telefonu 0 613 05325 (darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 15.00 val.) bei el. paštu registracija@panslauga.lt

4. Registruojantis privaloma turėti teisės aktų nustatyta tvarka galiojantį ir tinkamai įformintą siuntimą paslaugoms gauti. Jei paciento siuntimo sąlygos neatitinka teisės aktų nustatytos tvarkos (nepagrįstos stacionarizavimo indikacijos, pacientas yra nepilnai ištirtas, stacionariniu

gydymu norima spręsti socialines problemas, kitos sąlygos, darančios žalą PSDF biudžetui ar pan.), tokiu atveju pacientas gali būti neregistruojamas. Apie situaciją informuojamas pacientas ar jo atstovas, slaugos skyriaus vedėjas ir siuntimą išdavusi asmens sveikatos priežiūros įstaiga.

5. Įstaigos paskirtas atsakingas asmuo, registracijos metu suteikia papildomą informaciją apie sąlygas, kurios yra privalomos pacientų stacionarizavimui: pacientai į Įstaigą stacionarizuojami, kai yra nustatyta galutinė diagnozė ir nereikia tirti papildomai; siųsdamas pacientą gauti palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos, pacientą gydantis gydytojas turi išrašyti kompensuojamus vaistinius preparatus ir/ar medicinos pagalbos priemones (sauskelnės, tvarsčiai ir pan.); paciento būklė turi būti įvertinta, užpildant Slaugos paslaugų poreikio nustatymo klausimyną. Pacientų sveikatos būklė turi atitikti sekančias sąlygas: asmenys, kurie negali savimi pasirūpinti ir kuriems reikalinga nuolatinė sveikatos priežiūros specialistų priežiūra, užtikrinant pagrindinius fiziologinius poreikius (valgymas, asmens higiena, šlapinimosi ir tuštinimosi funkcijos ir kt.) ir (ar) simptominį gydymą bei slaugą, kai nepakanka ambulatorinių slaugos paslaugų namuose. Prie tokių asmenų priskiriami:

5.1 asmenys, kurie buityje yra priklausomi nuo kito asmens (reikalinga pagalba valgant, rūpinantis asmens higiena, rengiantis, judant);

5.2 asmenys, kurių sutrikusi minčių raiška ir orientacija aplinkoje;

5.3 nevaikštantys asmenys, kurie yra nepaslankūs lovoje (be kito asmens pagalbos nesugeba atsisėsti, persėsti iš lovos ant WC kėdės, apsiversti nuo vieno šono ant kito);

5.4 asmenys, kuriems yra nustatytos būklės, susijusios su priklausomybe nuo slaugančio asmens (ligos kodai pagal TLK-10-AM: Z74.1 – Z74.9) arba nejudrumas (ligos kodas pagal TLK-10-AM – R26.3).

6. Registracijos metu Įstaigos paskirtas atsakingas asmuo surenka reikiamą informaciją apie pacientą: Vardą, Pavardę, gimimo datą, gyvenamą adresą, ASPĮ prie kurios pacientas yra prisirašęs, paciento sveikatos būklę (ar taikoma pirmumo teisė stacionarizuotis, ar serga onkologine liga ir būtinas nuskausminimas, koks paciento Bartelio indeksas ir pan.). Visi šie duomenys yra suvedami į Įstaigos pacientų registracijos žurnalą.

7. Registracijos metu Įstaigos atsakingam asmeniui be siuntimo duomenų yra pateikiama ir pacientu besirūpinančio asmens (atstovo) kontaktiniai duomenys, kuriais būtų galima susisiekti ir galutinai suderinti stacionarizavimo datą ir laiką.

8. Pacientų eilė sudaroma bendru chronologiniu registracijos pateikimo principu (anksčiau užregistruotas pacientas – anksčiau gauna paslaugą). Pirmumo teise Įstaigoje stacionarizuojami asmenys, siunčiami stacionarinei paliatyvąjai pagalbai bei onkologine liga sergantys asmenys, kuriems reikalingas nuskausminantis gydymas. Pacientai iš antrinio lygio stacionarinio gydymo ir iš ambulatorinio gydymo grandies registruojami į atskirus registracijos žurnalus („Iš stacionaro“ ir „Iš namų“). Pirmumo eile stacionarizuojami pacientai iš antrinio lygio stacionarinio gydymo etapo

(pilnai baigus aktyvų gydymą), kuriems būtinas palaikomasis gydymas stacionare ir/ar stacionarinė slauga.

9. Stacionarizavimo data suderinama preliminariai, nes tai sąlygoja Įstaigos paslaugų teikimo specifika. Įstaigos atsakingas asmuo, atliekantis registraciją, turimais kontaktais praneša laukiančiam pacientui/atstovui, kada konkrečiai pacientas yra kviečiamas stacionariniam gydymui.

10. Pacientui ar jo atstovui kreipiantis telefonu, Įstaigos atsakingas darbuotojas paciento vardu atlieka registraciją Išankstinės pacientų registracijos informacinėje sistemoje (IPR IS), suvesdamas registracijai reikalingus duomenis.

11. Priežastys, dėl kurių pacientas gali būti išbraukiamas iš eilės:

11.1 paciento ar jo atstovo prašymu;

11.2 stacionarizavimo atsisakymas aprašo 12 p., nustatyta tvarka;

11.3 neatvykimas stacionarizavimui sutartu laiku;

11.4 pacientas stacionarizuojamas aktyviam gydymui;

11.5 pacientas apgyvendinimas globos įstaigoje;

11.6 pacientui mirus.

12. Pacientas ar jo atstovas gali vieną kartą atsisakyti stacionarizavimo, ne ilgesniam kaip 20 kalendorinių dienų terminui.

13. Pacientas, siekdamas gauti paslaugas, jeigu buvo išbrauktas iš eilės dėl 11.1–11.3 papunkčiuose nurodytų priežasčių, turi būti registruojamas iš naujo.

14. Pacientas, siekdamas gauti paslaugas, jeigu buvo išbrauktas iš eilės dėl 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nurodytų priežasčių, turi gauti naują siuntimą (iš šeimos gydytojo ar stacionarinės ASPĮ), būklės įvertinimą ir būti registruojamas iš naujo.

15. Pateikus naują registraciją, stacionarizavimo data nustatoma atsižvelgiant į naują registracijos datą.

16. Atvykus pacientui į įstaigą (atvykimo dieną) jam ar jo atstovui yra pateikiama išsami informacija apie pacientų stacionarizavimo į Įstaigą tvarka, atsakoma kompetencijos ribose į visus rūpimus klausimus bei pateikiama nuoroda į informacijos šaltinius. Įstaigos internetinėje svetainėje yra pateikiama informacija apie Įstaigos vidaus tvarkos taisykles, informacija apie pacientų laukiančių eilėje skaičių bei eilės stebėjimą įstaigos internetinėje svetainėje (nurodant ir paaiškinant pacientui ar jo atstovui kokiu principu yra nuasmeninami pacientų duomenys ir suteikiamas identifikacinis kodas) galimus epidemiologinio režimo ypatumus ir kitą aktualią informaciją.

17. Pacientų bei jų atstovų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų

teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir saugumą.

18. Įstaigos direktoriaus pavaduotojas medicinai ir/ar slaugos skyriaus vedėjas vykdo pacientų registracijos ir pacientų eilių stebėsenos kontrolę bei konsultuoja iškilus neaiškumams.

_____